

Số 613/PGDDĐT-TH

Quận 10, ngày 09 tháng 8 năm 2021

Về bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo
viên dạy Tin học thực hiện Đề án
“Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng
dụng Tin học cho học sinh phổ thông
Thành phố Hồ Chí Minh theo
định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn
2021 - 2030” của Ủy ban nhân dân
Thành phố Hồ Chí Minh

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học.

Căn cứ công văn số 2189/SGDDĐT-GDTH ngày 03 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên dạy Tin học thực hiện Đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030” của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn số 08/TTTT-CTGD ngày 04 tháng 8 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về kế hoạch tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên dạy Tin học nhằm triển khai Đề án Tin học cho học sinh theo chuẩn quốc tế trong năm học 2021 - 2022;

Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai công tác tổ chức bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên dạy Tin học tại các trường tiểu học để đạt tiêu chuẩn, điều kiện thực hiện đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030” của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh (Đề án 762), cụ thể như sau:

1/- Nội dung bồi dưỡng:

1.1. Module 1:

Dành cho lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường tiểu học, giáo viên (GV) Tin học, hoặc các GV có nhu cầu tìm hiểu thông tin. Nội dung module 1 bao gồm:

- Nội dung, cách thức thực hiện đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030”;
- Các chuẩn quốc tế hiện có trong đánh giá năng lực sử dụng tin học trong độ tuổi tiểu học và công tác tổ chức triển khai tại Thành phố Hồ Chí Minh;
- Công tác xây dựng kế hoạch dạy học, hoạt động giáo dục, xây dựng kế hoạch bài dạy của GV.

1.2. Module 2:

Dành cho cán bộ quản lý (CBQL), GV Tin học hoặc các GV có nhu cầu quản lý, dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế. Nội dung module 2 bao gồm:

- Chương trình Tin học chuẩn bị cho bài thi quốc tế Digital Explorer của ICDL dành cho độ tuổi tiểu học;

- Chương trình Tin học chuẩn bị cho bài thi quốc tế IC3 Spark của Centiport (Hoa Kỳ) dành cho độ tuổi tiểu học.

Người học có thể chọn học module 1 hoặc module 2 theo nhu cầu, tuy nhiên chỉ sau khi hoàn thành cả hai module và hoàn thành bài kiểm tra đánh giá, người học sẽ được Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM cấp chứng nhận đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia giảng dạy tin học theo đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030” của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

2/- Lịch tập huấn:

STT	Ngày	Buổi	Chuyên đề - Nội dung	Đối tượng	Phụ trách
1	Ngày 1	Sáng	Chuyên đề 1: chương trình GDPT 2018; triển khai Đề án 762 và cách thức thực hiện Đề án.	Cán bộ Quản lý, Giáo viên tin học	Ông Nguyễn Minh Thiên Hoàng - Phó trưởng phòng - Phòng Giáo dục Tiểu học
		Chiều	Chuyên đề 2: Xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn tin học		Ông Nguyễn Minh Thiên Hoàng - Phó trưởng phòng - Phòng Giáo dục Tiểu học
2	Ngày 2	Cả ngày	Tự nghiên cứu tài liệu chuyên đề về chứng chỉ ICDL	Cán bộ Quản lý (nếu có nhu cầu), Giáo viên tin học	- Học viên tự nghiên cứu trên hệ thống LMS TTTT&CTGD hỗ trợ
3	Ngày 3	Sáng	Chuyên đề 3 Về chứng chỉ ICDL		- Công ty cổ phần QLGD và đầu tư EMG
4		Chiều	Chuyên đề 3 Các phương án triển khai chứng chỉ Quốc tế chỉ ICDL		- Công ty cổ phần QLGD và đầu tư EMG
5	Ngày 4	Cả ngày	Nghiên cứu tài liệu chuyên đề 4 và 5		- Học viên nghiên cứu chuẩn IC3 và MOS trên hệ thống LMS
6	Ngày 5	Sáng	Chuyên đề 4: Các chứng chỉ quốc tế IC3 và MOS 2016		- Công ty cổ phần IIG Việt Nam

7		Chiều	Chuyên đề 5: Các phương án triển khai chứng chỉ Quốc tế theo đề án 762		- Công ty cổ phần IIG Việt Nam
8	Ngày 6	Cả ngày	Làm bài thu hoạch trực tuyến về 2 hệ thống Chứng chỉ Quốc tế		TTTT&CTGD hỗ trợ

3/- Đối tượng

- Lãnh đạo, chuyên viên các Phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các trường tiểu học;
- GVTin học các trường tiểu học;
- Các GVkhác có nhu cầu tìm hiểu và tham gia học tập.

4/- Tổ chức thực hiện:

- Lớp tập huấn được triển khai trên nền tảng học trực tuyến của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh xây dựng và vận hành tại địa chỉ: lms.hcm.edu.vn

- Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục Sở Giáo dục và Đào tạo TPHCM xây dựng kế hoạch tổ chức, tuyển sinh, kiểm tra đánh giá và cấp chứng nhận theo các mốc thời gian như sau:

+CBQL, GVtham gia tập huấn đăng ký trên trang: dulieu.hcm.edu.vn cho đến hết ngày 12/8/2021 (Xem file hướng dẫn đính kèm. Lưu ý: **Chỉ khai báo đăng ký những CBQL, GV tham gia tập huấn, không khai báo toàn trường**);

+Thông báo danh sách lớp, danh sách người học: Ngày 13/8/2021;

+Tổ chức thử nghiệm hệ thống: Ngày 14-15/8/2021;

- Sau khi hoàn thành cả hai module, người học cần hoàn thành bài kiểm tra đánh giá trực tuyến để được chứng nhận đủ tiêu chuẩn, điều kiện tham gia giảng dạy Tin học theo đề án “Nâng cao năng lực, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh phổ thông Thành phố Hồ Chí Minh theo định hướng chuẩn quốc tế, giai đoạn 2021 - 2030” của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh.

5/- Kinh phí tổ chức

- Kinh phí:

+ Cán bộ quản lý giáo dục: 200.000đ/học viên (hai trăm nghìn đồng/học viên) đối với CBQL không có nhu cầu học nâng cao và cấp giấy chứng nhận.

+ Giáo viên Tin học: 300.000đ/học viên (ba trăm nghìn đồng/học viên) bao gồm cả CBQL nếu có nhu cầu học nâng cao để được cấp Giấy chứng nhận theo qui định của đề án.

- Kinh phí tập huấn do đơn vị có học viên tham dự chuyển khoản:

Thông tin chuyển khoản:

Đơn vị: TT THÔNG TIN VÀ CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC

Số TK: 007.100.132.4355

Ngân Hàng: VIETCOMBANK
SWIFT CODE: BFTVVNVX

Chi nhánh: Thành phố Hồ Chí Minh.

Địa chỉ: 5 Công Trường Mê Linh, P. Bến Nghé, Quận 1, TP.HCM

Nội dung chuyển khoản: Họ tên , Trường , Quận/Huyện..... ,
tập huấn đề án tin học.

Lưu ý: *Trung tâm Thông tin và Chương trình Giáo dục xuất hóa đơn điện tử cho các đơn vị.*

- Thời hạn nộp kinh phí: Chậm nhất ngày 12/8/2021.

- Nguồn kinh phí: *Các đơn vị thực hiện theo thông tư 36/2018/TT-BTC ngày 30 tháng 3 năm 2018 của Bộ Tài Chính về ban hành Thông tư hướng dẫn lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí dành cho công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; từ nguồn kinh phí chi thường xuyên của đơn vị; các nguồn chi khác hoặc do cá nhân tự túc.*

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị hiệu trưởng các trường căn cứ Kế hoạch chiến lược tổ chức dạy học Tin học theo chuẩn quốc tế giai đoạn 2021-2025 của trường, nghiên cứu chọn cử cán bộ, giáo viên tham gia tập huấn theo nhu cầu, thực hiện đúng thời gian và nội dung quy định để công tác tổ chức lớp học đạt hiệu quả cao./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, TiH



Nguyễn Thành Văn